

PROCESBESCHRIJVING

Dit proces geldt bij alle zaken die **niet onder aanspreken** vallen. Alle maatregelen (niet vallend onder de categorie aanspreken) zijn ter beoordeling van het bestuur van Argon. Het bestuur laat zich vooraf adviseren door de commissie Sportief. Indien onmiddellijke actie is vereist kan advies naderhand gevraagd worden. Bij alle op te leggen maatregelen (niet zijnde aanspreken) vindt hoor en wederhoor plaats. Zorgvuldigheid en transparantie staan voorop, waarbij altijd rekening wordt gehouden met de privacy van betrokkenen. Zie toelichting in procesbeschrijving.

Hoe te handelen bij incident?

1. Het incident of conflict dient **schriftelijk** bij het hoofdbestuur, via de secretaris te worden ingediend. Alleen schriftelijke meldingen zijn ontvankelijk voor verdere behandeling. Indien gewenst, kan er ook een melding gedaan worden bij de vertrouwenscontactpersoon van Argon.
2. Het bestuur zet de melding z.s.m. door naar de commissie Sportief ter advisering.
3. De commissie Sportief neemt z.s.m. contact op met betrokkene. Afhankelijk van de aard van het incident wordt de melder uitgenodigd voor een gesprek voor een mondelinge toelichting.
4. Betrokkene kan zich bij dit gesprek laten bijstaan door de trainer/leider en/of ouders/verzorgers.
5. Afhankelijk van de aard van het incident worden andere betrokkenen ook uitgenodigd voor dit gesprek, zodat alle betrokkenen hun standpunt kunnen voorleggen (hoor en wederhoor). Indien dit gezien de aard van de omstandigheden niet mogelijk of wenselijk is, kunnen betrokkenen ook los van elkaar worden gehoord. De commissie hoort in ieder geval de trainer/begeleider. Bij jeugdspelers komt de commissie altijd in overleg met de coördinator/hoofd jeugdopleiding en de ouders/verzorgers. In het advies komt naar voren dat de verschillende partijen zijn gehoord.
6. De commissie Sportief komt z.s.m. tot een advies over de afhandeling van de melding en de eventueel te ondernemen acties en/of maatregelen en legt dit ter besluitvorming voor aan het bestuur.
7. Het bestuur neemt een (schriftelijk) besluit over de melding, rekening houdend met het advies van de commissie Sportief. Alle uitspraken en formele waarschuwingen (m.u.v. de categorie aanspreken) worden schriftelijk vastgelegd en door het bestuur persoonlijk toegelicht aan betrokkene(n). Het bestuur behoudt het recht om af te wijken van het advies wanneer hiervoor in haar ogen voldoende motiverende redenen binnen de grenzen van redelijkheid en billijkheid aanwezig zijn en is bereid om genomen maatregelen toe te lichten (tenzij dit in verband met de privacyregels niet mogelijk is).
8. Het bestuur neemt niet alleen een besluit over de eventuele sanctie, maar kijkt ook wat er meer nodig is om de sportiviteit te bevorderen en laat zich indien nodig adviseren. Bij jeugdspelers betreft het bestuur de coördinator altijd en maakt afspraken over de 'nazorg', waarbij aandacht is voor alle betrokkenen.
9. Bij het niet nakomen van de opgelegde sanctie(s) zal de sanctietermijn verlengd worden en kan dit leiden tot een zwaardere sanctie.
10. Alleen tegen een besluit van een roeyement door het bestuur kan, binnen 1 maand na ontvangst van kennisgeving, schriftelijk in beroep worden gegaan bij het bestuur. Voor de behandeling van dit beroep vraagt bestuur wederom om advies aan de commissie Sportief. De commissie Sportief zal dan uit andere leden bestaan dan bij de eerdere behandeling. Gedurende dit beroep is de betrokkene geschorst voor alle activiteiten bij Argon.

Organisatie, Hoe doen we dit met elkaar?

Normen en waardencommissie: *Commissie Sportief*

Taken:

- Het opstellen van gedragscodes en gedragsregels (zie bijlagen: de basis elf).
- Het opstellen van een Beleid normen en waarden (sportief gedrag) inclusief sanctiebeleid (zie hoofdstuk bewaken van dit document).
- Het ondernemen van initiatieven om normen- en waardenbeleid binnen de vereniging te implementeren en bekendheid te geven.
- Het adviseren van het bestuur over het stimuleren van gewenst gedrag en voorkomen van ongewenst gedrag.
- Het adviseren over te nemen maatregelen bij ongewenst gedrag.
- Verslaglegging aan het bestuur.
- Het onderhouden en bijstellen van het normen en waardenbeleid.

Vertrouwenscontactpersoon

Argon heeft twee vertrouwenscontactpersonen aangesteld als vertrouwelijk aanspreekpunt voor Argonleden en overige betrokkenen bij incidenten op het gebied van seksuele intimidatie, wangedrag en overige vormen van gedrag waardoor men zich benadeeld of gedupeerd voelt. Zij kunnen rechtstreeks benaderd worden en hebben als taak te luisteren, te adviseren, te signaleren en hulp en oplossingsmogelijkheden aan te reiken bij gedragsproblemen (ze lossen overigens niet zelf de kwesties op). Indien nodig leggen zij contact met vertrouwenspersonen van het NOC/NSF. Vertrouwenscontact personen behandelen verkregen informatie strikt vertrouwelijk met uitzondering van situaties waarbij ernstige schade voor de vereniging of wezenlijke risico's voor derden dreigt. In de bijlagen is een omschrijving van het functieprofiel opgenomen.

Actiepunt:

- *(her) benoemen vertrouwenscontactpersonen door bestuur.*

Verklaring omtrent Gedrag (VOG)

Argon vraagt om de drie jaar een VOG-verklaring aan alle vrijwilligers die betrokken zijn als vrijwilliger bij de jeugd. De VOG wordt na drie jaar weer opnieuw gevraagd. Het wordt als een van de basiseisen gezien voor een veilige sportomgeving. Het document verklaart dat een persoon geen strafbare feiten heeft gepleegd die het uitoefenen van – in dit geval – een vrijwilligersfunctie bij Argon in de weg staan.

De VOG-verklaring kan gratis worden aangevraagd, omdat het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport deze subsidieert. Argon voldoet aan de gestelde voorwaarden deelname Regeling Gratis VOG en is inmiddels toegelaten¹.

1. Het betreft werk door vrijwilligers die werken met [kwetsbare mensen](#); Argon voldoet aan deze eis, het betreft onbetaald werk. Jongeren onder de 18 vallen onder de doelgroep kwetsbare mensen.
2. Er is een actief en gedegen preventie- en integriteitsbeleid vastgesteld. Argon heeft al een beleid en dit document kan gezien worden als herijking van het bestaande beleid.
3. De vrijwilligers ontvangen niet vanuit andere wet- of regelgeving een VOG: Dit geldt bijvoorbeeld voor de BSO. Dit is ook geen vrijwilligerswerk. Zij vragen dit zelf aan.
4. Ingeschreven staan bij de Kamer van Koophandel.
5. Na toelating tot de Regeling kunnen de gratis VOG's aangevraagd worden. Hiervoor hebben de vrijwilligers een DigiD nodig.

Na ontvangst VOG

De vrijwilliger ontvangt zelf de VOG. Hij draagt er zelf zorg voor dat het originele exemplaar getoond wordt aan de ledenadministratie. Er wordt géén kopie bewaard. Er wordt alleen vastgelegd dat er een VOG voor de betrokken vrijwillig is toegekend en de datum waarop deze VOG is verstrekt en getoond. De originele VOG blijft van degene om wie het gaat. We bewaren nadrukkelijk geen kopie, omdat je

¹ Meer informatie over deze regeling: <https://centrumveiligensport.nl/preventie/tools-en-informatie/verklaring-omtrent-gedrag-vog>



volgens de AVG moet aantonen dat die (gevoelige) gegevens nodig zijn. Een overzicht in Excel of een ander eenvoudige registratie voldoet prima.

Overige opmerkingen: NOC*NSF adviseert verenigingen om voor iedereen die als vrijwilliger actief in aanraking komt met jongeren tot 18 jaar een VOG aan te vragen en geeft het advies VOG's verplicht te stellen voor vrijwilligers vanaf 16 jaar. Dus voor jonge trainers geldt geen verplichte VOG. Argon vraagt daarom aan alle vrijwilligers vanaf 16 jaar die mogelijk in aanraking kunnen komen met jongeren, om een VOG.

De VOG is een momentopname. Aan de VOG is geen geldigheidsduur verbonden. NOC*NSF adviseert om iedere 3 jaar de VOG-aanvraag te herhalen. Wanneer iemand langere tijd uit beeld is geweest, is het raadzaam opnieuw een VOG aan te vragen/klaar te zetten.

Andere preventieve maatregelen

Het vragen van een VOG biedt geen garanties, maar zo laten we zien dat de veiligheid van onze leden, vrijwilligers en bezoekers serieus genomen worden. Daarnaast zullen we ook op andere signalen alert moeten zijn. Bij twijfel zijn ook andere preventieve maatregelen mogelijk. Zo kan het register met ontuchtplegers bij Centrum Veilige Sport Nederland geraadpleegd worden. Ook is het mogelijk om bij nieuwe trainers referenties op te vragen bij vorige organisaties waar de betreffende vrijwilliger voorheen actief is geweest.

Tevens laten we de gedragsregels ondertekenen. Daarnaast kan de vrijwilliger lid worden van de KNVB, zodat ze onder het tuchtrecht vallen (bij trainers) of anders kan een VOT (verklaring onderwerping tuchtrecht) worden ondertekend.

Wat te doen als een vrijwilliger geen VOG kan of wil tonen?

Als de vrijwilliger geen VOG wil of kan tonen, dan kan hij deze vrijwilligerstaken niet uitoefenen, omdat er een verhoogd risico voor Argon aanwezig is. We nemen ons beleid en de wens voor veilig sportklimaat serieus en zouden anders een tegenstrijdig signaal afgeven. Het belang van een veilige sportomgeving voor de jeugd is in dit geval zwaarder dan het belang van de vrijwilliger. Mogelijk kan naar een andere functie worden gekeken, maar dan dient bij voorkeur een nieuwe VOG gevraagd te worden voor deze specifieke werkzaamheden.

Actie: benoemen functies waarvoor VOG gevraagd wordt. Mandaat geven aan coördinator vrijwilligersbeleid voor inzien en vastleggen VOG's.

Bijlagen

- Gedragsregels en gedragscodes: de Basis Elf
- Functieprofiel Vertrouwenscontactpersoon